

GABRIEL PAILLARD

Candidato a Diretor do IUVI

ERNESTO TRAJANO

Candidato a Vice-Diretor do IUVI

Nestes quase quatro anos à frente da Direção do Instituto Universidade Virtual (IUVI), nos deparamos com a administração de uma unidade acadêmica - ainda em fase de consolidação - face a desafios consideráveis, seja pela conjuntura mundial, na forma da pandemia, ou pelo contexto nacional com a escassez de recursos para a Educação Superior.

As diversas ações propostas em agosto de 2019 não imaginavam a dura realidade que se aproximava, o que em parte justifica a mudança de cabo original, para assegurar a sobrevivência necessária ao Instituto e agora, quiçá, atingirmos nosso destino de origem, através do reconhecimento do papel fundamental que o IUVI exerceu, exerce e exercerá nas ações previstas no nosso regimento:

TÍTULO I DO INSTITUTO, SEUS FINS, PRINCÍPIOS E OBJETIVOS

Art. 1^o O Instituto Universidade Virtual - UFC Virtual, criado como Unidade Acadêmica pelo Provimento n^o 03/CONSUNI, de 30 de abril de 2010, reger-se-á conforme o disposto no Estatuto e no Regimento Geral da Universidade Federal do Ceará e pelo presente Regimento Interno..

Art. 2^o O Instituto Universidade Virtual – Instituto UFC Virtual – é uma Unidade Acadêmica estratégica para a expansão do desenvolvimento de tecnologias e metodologias de pesquisa e docência na Universidade Federal do Ceará. Para tanto, guia-se pelos seguintes objetivos:

- a) Propor políticas e ações para inclusão das tecnologias digitais de informação e comunicação na educação;
- b) Oferecer programas de formação, utilizando tecnologias digitais;
- c) Promover o desenvolvimento tecnológico de ambientes de ensino-aprendizagem;
- d) Empregar metodologias educacionais para o aprimoramento do uso das tecnologias digitais de informação e comunicação nas práticas pedagógicas;
- e) Estabelecer intercâmbio e cooperação acadêmica com instituições educacionais, científicas e culturais, nacionais e estrangeiras;
- f) Realizar pesquisas e desenvolvimento para o uso de tecnologias, linguagens e práticas aplicadas a Sistemas e Mídias Digitais;

Novos horizontes se apresentam e para todos que constituem nossa unidade acadêmica e compartilham dos mesmos anseios, trazemos neste momento de reflexão uma compilação das ações realizadas que julgamos mais relevantes, desafios próximos e perspectivas vindouras.

AÇÕES REALIZADAS

Em um primeiro momento, listamos um resumo das ações realizadas nos quase quatro anos à frente da Direção do IUVI.

No início da gestão, buscou-se estruturar o Instituto para que as ações inicialmente pretendidas pudessem ser executadas. Nesse sentido, destacamos as seguintes ações inicialmente executadas:

1. Estudo de uma solução de BI (Business Intelligence) para acompanhamento dos dados relativos ao Instituto;
2. Finalização do mapeamento completo dos bens patrimoniais do Instituto;
3. Escrita dos regimentos dos Colegiados de Curso e do Núcleo Docente Estruturante;
4. Realização da primeira reunião do conselho pleno do IUVI; e
5. Estudo de ações possíveis na EAD coordenadas pelo IUVI para toda a UFC.

Com a chegada da pandemia, ações prioritárias foram criadas e operacionalizadas para adequar o acesso às instalações didáticas e administrativas do IUVI de modo a garantir a segurança de seus usuários, e, em face das novas condições sanitárias decorrentes da pandemia, outras ações foram executadas. Dentre elas, destacamos:

1. Confecção de 2.000 equipamentos de proteção individual (*face shield*) pelo Laboratório de Computação Física - LCF;
2. Implementação pelo Setor de Tecnologias Digitais do Instituto (STD) do sistema de reserva de espaço para o público discente;
3. Ações de formação docente e discente propostas e coordenadas pelo Setor de Processos Pedagógicos do Instituto (SPP) durante a pandemia;
4. Com a adesão dos cursos presenciais ao nosso AVA Solar, face à pandemia, tivemos um significativo acréscimo na necessidade de atendimentos aos seus usuários (professores e discentes), o que resultou em aumento bastante significativo no volume de atividades prestadas pelo IUVI.

Com o arrefecimento da pandemia, por solicitação da Administração Superior da UFC, a Direção esteve à frente da elaboração de um Plano de Ação para o Instituto Universidade Virtual. Neste plano, foram listadas diversas ações a serem realizadas pelo IUVI, dentre as quais destacamos as elencadas abaixo:

1. Foi criado e conduzido um Grupo de Trabalho que elaborou o Plano de Ação da EAD na UFC, com a possibilidade de inserção de até 40% da carga horária

- didática dos cursos presenciais da Universidade na modalidade EAD;
2. Participação na estruturação do Centro de Excelência em Pesquisas Educacionais (CEnPE);
 3. Implantação e gerência do sistema de videoconferência empregado por toda a Universidade Federal do Ceará;
 4. Criação e Incorporação de Disciplinas Transversais na modalidade EAD;
 5. Elaboração de minuta de Resolução de Carga Horária docente para EAD;
 6. Projeto arquitetônico para instalação de uma Escada Emergencial no Bloco Didático.

A seguir, listamos algumas ações realizadas pelos Setores e Comitês do IUVI.

SAC - Comitê de Pesquisa

O Setor de Acompanhamento de Cursos e o Comitê de Pesquisa foram responsáveis pelas ações abaixo indicadas, dentre outras:

1. O Setor de Acompanhamento de Cursos e o Comitê de Pesquisa avaliaram e cadastraram os projetos de pesquisa do IUVI. Além disso, seus membros são responsáveis por avaliar todas as solicitações de participação em projetos de servidores do IUVI, nesta ou em outra unidade;
2. Semestralmente são produzidos indicadores individuais e coletivos no que concerne à produção acadêmica dos membros do IUVI;

SAV

O Setor de Avaliação foi o responsável por diversas ações, com destaque para as seguintes:

1. Elaboração do Sistema de Planejamento de Atividades Individuais (SPeeD). Este sistema surgiu com o intuito de ajudar os docentes do Instituto Universidade Virtual (IUVI), a elaborarem seus documentos de atividades semestrais e também os relatórios de atividades realizadas no semestre. O SPeeD foi modelado, projetado e implementado por meio de uma parceria entre o Setor de Avaliação (SAV) e a Secretaria Administrativa;
2. Como integrantes da Comissão Setorial de Avaliação (CSA) do IUVI, seus membros são responsáveis pelo acompanhamento das Avaliações Institucionais realizadas semestralmente, bem como por produzir relatórios de acompanhamento de tais avaliações, sejam para o público presencial seja para o público EAD.

STD

O Setor de Tecnologias Digitais atuou em várias frentes, sendo as seguintes ações as de maior destaque:

1. Na sala cofre da UFC há uma parte da infraestrutura dos servidores gerenciada pelo corpo técnico do IUVI. Além do balanceamento de carga de trabalho dos servidores vinculados ao Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e a Base de

Dados deste sistema, cabe à nossa unidade acadêmica assegurar todas as funções que assegurem integralmente a operacionalização do ambiente virtual de aprendizagem da UFC - SOLAR;

2. Muitos processos de compra de equipamentos de TI, em particular os vinculados ao storage e na renovação de garantia dos ativos da sala cofre (servidores, storage, tape, etc);
3. Auxílio na manutenção do storage, o Instituto Universidade Virtual fornece uma solução de armazenamento de dados usados por outros setores da Universidade como a UFC-Infra que emprega a mesma para realizar seu backup das plantas arquitetônicas dos blocos da UFC; a Coordenação de Inovação Tecnológica (CIT) usa para o backup dos documentos relacionado aos processos de patentes, entre outros;
4. Manutenção, suporte e operacionalização e toda infraestrutura de videoconferência da UFC além da elaboração dos editais de compra vinculados a esta solução;
5. Manutenção Solar e disponibilização do Solar Cursos;
6. Criação de um ambiente de cursos online massivos e abertos (<https://learn.virtual.ufc.br>) que conta, hoje, com 2896 usuários e 29 cursos;
7. Cadastro do IUVI para conexão direta com a RNP (link utilizado para as videoconferências). Antes havia um acordo informal, tornado, agora, oficial;
8. Elaboração dos artefatos necessários para a compras diversas (mesas digitalizadoras, ampliação storage e pool de wi-fi);
9. Reformulação do Portal do Instituto;
10. Painel digital do Instituto;
11. Apoio em ações necessárias para UAB (seleção de tutores, professores, coordenadores e SGA).

SGT

No rol das ações executadas pelo Setor de Gestão destacam-se as seguintes:

1. Acompanhamento e análise dos planos de atividades individuais e relatórios docentes;
2. Criação de novo formulário do plano de atividade individual através do Google Forms facilitando a resposta para os docentes e a análise pelo Setor de Gestão (substituído pelo SPeeD);
3. Acompanhamento e proposição de ações estratégicas para nossa Unidade Acadêmica.

SPP

Dentre as ações sob a responsabilidade do Setor de Processos Pedagógicos podem ser indicadas as abaixo listadas:

1. Ações de formação docente e discente durante a pandemia, bem como o assessoramento da Coordenação de Programas Acadêmicos no Grupo de Trabalho para o ensino remoto instaurado pela PROGRAD;
2. Condução do Grupo de Trabalho que elaborou o Plano de Ação da EAD.

Comitê de Extensão

No âmbito das ações foco de atuação do Comitê de Extensão, listamos três que tiveram particular importância:

1. Cadastro e acompanhamento dos projetos de extensão;
2. Participação na formulação do novo PDI da UFC;
3. Assessoramento no processo de inserção da carga horária extensionista nos projetos pedagógicos do SMD.

PROPOSTAS

As propostas abaixo estão categorizadas de acordo com a (in)dependência com outras unidades administrativas da UFC para suas execuções, sejam de interesse prioritário à nossa unidade ou mais abrangentes:

1. Atualização do Regimento do IUVI e seu organograma, o que depende de algumas definições:
 - a. Na esfera Federal, definições relacionadas à política de EAD para as IFES;
 - b. No caso dos cursos presenciais, se será mantida a inserção de CH EAD ou, caso aprovada pelo CNE, ou optar pelo Ensino Híbrido; e
 - c. Elaboração de normativas internas da UFC.
2. Oficialização dos demais setores do Instituto: atualmente apenas o Setor de Gestão consta no SEI como subunidade administrativa, o que dificulta atrair colegas para assumir tais funções;
3. Estabelecer formas de diálogos objetivos que sintetizem os anseios da comunidade discente para assim elaborar as ações necessárias;

PROGRAD

1. Diante de uma nova realidade de fomento de ensino a distância no país, que está em curso de elaboração, definir junto à administração superior o papel e forma da EaD na Universidade, seja através do Ensino Híbrido ou a distância, mantendo o papel preponderante do Instituto nestas ações;
2. Articular com a administração superior da Universidade a elaboração de normativas que assegurem a dinamicidade requerida para adaptações dos projetos pedagógicos face aos contextos particulares e gerais;

3. Resolução de carga horária docente com a isonomia de carga horária EAD. Há uma minuta de resolução já entregue à Prograd, que inclui outras atividades docentes vinculadas a esta modalidade de ensino;
4. Apoiar o processo de avaliação de todas as graduações do Instituto e Coordenar com a Prograd o processo de cadastramento da EAD para a UFC;

PRAE

1. Considerando o contexto do Instituto, trabalhar em conjunto com a PRAE e demais órgãos da Universidade na criação e promoção de ações de apoio à saúde física e mental do estudante;
2. Buscar junto à administração superior a plena incorporação de alunos dos cursos a distância à política estudantil existente para alunos da modalidade presencial (acesso ao Restaurante Universitário, Departamento Médico, bolsas e programas da Universidade);

PREX

1. Com a curricularização da Extensão nos PPCs de cada graduação da UFC, a metodologia de EAD pode facilitar as atividades extensionistas em cada componente previsto, cabendo atuação junto à PREX para a criação de uma política para a promoção da EAD nas atividades extensionistas;
2. Possibilitar a criação de um piloto da casa de cultura Inglesa a ser ofertada na modalidade EAD e desta forma alcançar todo o público do estado, este podendo ser vinculado a projetos específicos como o C-Jovem, lançado recentemente pelo governo do Estado do Ceará;
3. Criar uma ação extensionista EAD que permita o acesso de todo o público do Estado do Ceará à feira das profissões. Desta forma, a ação terá a possibilidade de incrementos e melhorias diversas, como a ideia de apresentar conteúdo produzido com profissionais das múltiplas graduações da UFC.

PROPLAD

1. Junto à Secretaria de Governança da UFC sistematizar o mapeamento de processos nos múltiplos contextos onde o IUVI atua, com ênfase particular aos vinculados ao EAD;
2. Simplificação dos processos de criação, execução e prestação de contas de projetos com recursos financeiros.

PRPPG

1. Buscar, junto à Pró-reitoria, o apoio necessário para a criação de programas de pós-graduação interdisciplinares;

2. Propor à Pró-reitoria a criação de um espaço digital que congregue informações diversas sobre os diferentes projetos de P&D da Universidade. Tal espaço poderia catalisar projetos de pesquisa interdisciplinares;

PROCULT

1. Facilitar o acesso da comunidade acadêmica às formações de extensão, como, por exemplo, as disponibilizadas pela Casa Amarela;
2. Criar ações conjuntas à Pró-reitoria na produção de material audiovisual para escalonar as ações para o maior público possível;

PROINTER

1. Identificar possíveis parcerias em Universidades que façam uso de metodologias de EAD em seus cursos de graduação e pós-graduação;
2. Buscar cooperações para a inserção do IUVI no rol de projetos de pesquisa com participação de universidades de destaque na área fim do Instituto;
3. Retomar a ideia do antigo birô de projetos, responsável por disponibilizar oportunidades em diversas modalidades para a UFC, no caso editais, como P&D, Acordos de Cooperação, Editais do MEC, etc. Inclusive, disponibilizar suporte administrativo quando houver uma demanda específica, como o projeto C-Jovem que é um acordo entre diversos entes (UFC, Uece, IFCE, Fecomércio, Instituto Atlântico e outros mais), no caso temos apenas a direção do Instituto trabalhando há dois anos na elaboração, mas sem nenhum aporte da administração superior.

PROGEP

1. Pleitear a recomposição imediata do quadro de pessoal do Instituto Universidade Virtual;
2. Criar um Fórum que possibilite a interação entre os servidores (docentes e técnicos) sobre diversos temas de interesse da Instituição;
3. Aproveitar todos os dados produzidos nas análises da CPPD, empregando um sistema como o Speed para prover com informações mais fidedignas um *dashboard* e, assim, auxiliar as tomadas de decisões da administração superior;
4. Criar uma política de distribuição de vagas docentes, que considere os dados levantados de CH de todas as unidades, considerando as suas peculiaridades;
5. De forma análoga, criar ou consolidar as políticas necessárias para dar o tratamento justo a todos os entes que compõem o corpo funcional de nossa Universidade.

UFC-INFRA

1. Adequação do bloco acadêmico para atender protocolos de segurança em caso de incêndio (saídas de emergência e acessos);

2. Melhorar a circulação de veículos dentro do PICI, proporcionando acessos que acabem com a obrigatoriedade de dar a volta completa no perímetro do campus.
3. Compor a equipe de portaria para atender a demanda do turno da noite do bloco acadêmico do Instituto UFC Virtual (Bloco 1430);
4. Ampliar a rota do ônibus ou micro-ônibus para atender a demanda dos frequentadores do bloco acadêmico do Instituto UFC Virtual (Bloco 1430);
5. Sinalização vertical (placas) e horizontal (marcação no piso) na estrada de acesso ao bloco 1430, em especial para indicar o sentido do fluxo da rotatória;

STI

1. Analisar quais dos sistemas já em uso em diferentes Unidades Acadêmicas da Universidade podem ser institucionalizados, facilitando o dia a dia de toda a comunidade (por exemplo, inventário anual, progressão docente, afastamentos, etc.);
2. Promover o Speed, sistema desenvolvido pelo Instituto Universidade Virtual, que tem como principais funcionalidades o preenchimento do Plano Individual de Trabalho e Relatório Semestral para cada docente para a partir deste, alimentar o SI3, para fins de progressão ou promoção funcional;
3. Atuar para que o SIGAA funcione com a menor quantidade de intercorrências possível, bem como assegurar a aquisição de equipamentos para dar a segurança necessária no uso do SEI (desempenho e redundância). De maneira geral, a base de dados do SI3 precisa ser repensada, a ineficiência dela atual está cada vez mais presente. Nos picos de uso, o sistema fica recorrentemente indisponível.

REITORIA

1. Dar continuidade ao plano diretor do Instituto Universidade Virtual, com a construção e adequações das instalações prediais de nossa Unidade Acadêmica;
2. Pleitear a recomposição do Comitê de Inovação Tecnológico (COMIT) com a participação das unidades acadêmicas que possuem pessoal próprio com atuação em TI;
3. Para facilitar as interações entre a UFC e a Procuradoria, criar uma assessoria com a finalidade de atender às demandas das unidades acadêmicas para assim facilitar e minimizar os entraves burocráticos;
4. Disponibilizar assessoria legislativa e jurídica para as unidades acadêmicas, pois diversos processos precisam ser respondidos num prazo exíguo e demandam um tempo significativo da gestão para assegurar aos interessados as ações demandadas;
5. Criar “comissões volantes” para atender demandas pontuais de unidades acadêmicas, na prática consistiria em disponibilizar as possibilidades de cessão temporária de colegas com determinadas especializações que ajudariam a unidade a atender uma demanda pontual.

DESAFIOS PRÓXIMOS

Em complemento aos pontos listados acima, existem algumas ações urgentes, que precisam ser tratadas e apreciadas imediatamente, a saber:

1. Recadastramento da UFC para oferta de cursos e componentes curriculares EAD - 2024;
2. Avaliação por parte do MEC dos cursos semipresenciais da UFC (UAB), já iniciada;
3. Avaliação por parte do MEC do SMD Diurno, também já iniciada;
4. Recomposição e ampliação da força de trabalho do IUVI, como indicado anteriormente;
5. Definição de um plano para dar suporte aos cursos que pretendem dar aula na modalidade EAD, já para 2024 (início), incluindo a necessidade de contratação de pessoal (equipe multidisciplinar), compra de equipamentos, adaptação de salas em estúdios audiovisuais, ao menos até obtermos instalações definitivas;
6. Assegurar a conclusão do curso de Bacharelado em Administração e Gestão Pública, que não conta mais com fomento da CAPES, mas ainda possui alunos matriculados;
7. Decidir se a UFC de fato confirmará sua participação no Edital nº 09 da DED/CAPES para nova entrada, em 2024, de discentes na modalidade EAD via o programa UAB; e
8. Proceder com o recredenciamento do Instituto Universidade Virtual no CATI/MCTI, que se encerra em 2024.